

شناسنامه خدمات حوزه ستاد وزارت جهاد کشاورزی

نظارت بر فرایند صدور مجوزهای حوزه ی باغبانی

نام خدمت:	نظارت بر فرایند صدور مجوزهای حوزه ی باغبانی	شناسه خدمت:	۱۳۰۲۹۷۸۱۰۱
الگوی خدمت	☐ احراز صلاحیت و اعتبارسنجی، ☐ ثبت وقایع و اطلاعات، ☒ نظارت، پایش و ارزیابی، ☐ تدوین ضوابط، استاندارد، تعرفه، ☐ آمار و اطلاعات، ☐ ارائه تسهیلات حمایتی، ☐ آموزش، پژوهش، فرهنگسازی، ☐ جذب، نگهداشت نیروی انسانی، ☐ ایجاد و نگهداشت اماکن، تجهیزات و اسناد، ☐ اپراتور خدمت		
شرح کامل خدمت	اخذ گزارشات نظارتی مهندس ناظر بر فرایند صدور مجوزهای حوزه ی باغبانی و اعلام تخلفات احتمالی به سازمان جهاد کشاورزی استان برای اطلاع و اقدام مقتضی		
نوع خدمت:	☐ G2C، ☐ G2B، ☒ G2G		
نوع مخاطبین:	بهره برداران بخش کشاورزی		
ماهیت خدمت	☒ حاکمیتی ☐ تصدی گری	سطح خدمت	☐ ملی (خدمتی که فقط در سطح ستاد دستگاه ارائه می شود) ☒ کشوری (خدمتی که در کل کشور ارائه می شود)
رویداد مرتبط	☐ تولد، ☐ آموزش، ☐ سلامت، ☐ مالیات، ☒ کسب و کار، ☐ تامین اجتماعی، ☐ ثبت مالکیت، ☐ تاسیسات شهری، ☐ بیمه، ☐ ازدواج		
نحوه شروع خدمت	☐ تقاضای گیرنده خدمت، ☒ تشخیص دستگاه، ☐ رخداد رویدادی مشخص، ☐ فرارسیدن زمان مشخص، ☐ سایر:		
مدارک مورد نیاز	☐ شناسنامه، ☐ کارت ملی، ☐ تسکيلات تفصیلی گذشته دستگاهها، ☐ تسکيلات اسمی دستگاه، ☐ فرآیندهای انجام کار در دستگاهها، ☐ شرح وظایف، ☐ اساسنامه یا قانون تشکیل دستگاه، ☐ سند برنامه نیروی انسانی، ☐ تامین اعتبار، ☒ سایر مدارک (لطفا بنویسید): ارسال اطلاعات مورد نیاز		
	☐ خدمت محرمانه	☐ ارائه شده در میز خدمت حضوری	
سامانه های مرتبط:	http://semak.maj.ir		
سجده:	تعداد فرایند صادر شده		
قوانین	آیا خدمت پستوانه قانونی دارد؟ ☒ بله نام قانون: نوع قانون: ☒ قانون ☐ مقررده ☐ قوانین بین المللی ☐ آئین نامه لینک قانون در اینترنت: شرح مختصر:		
ضمائم	آیا خدمت فایل دارد؟ (منظور از فایل، فرم یا فرمهای خاصی است که برای درخواست خدمت لازم است ارباب رجوع آن فرمها را پر نماید). ☐ بله ☒ خیر در صورت داشتن ضمیمه: فایل:		

عنوان فایل: توضیحات:	
آیا برای ارائه خدمت، هزینه‌هایی از ارباب رجوع دریافت می‌شود؟ ○ بله ● خیر در صورت دریافت هزینه - مبلغ پرداختی: ریال، □ پرداخت الکترونیک توضیحات:	هزینه‌ها
○ حضوری / غیر مکانیزه، ○ پیامک، ○ پست الکترونیک، ○ تلفن، ○ اینترنت، ○ اینترنت، ○ شبکه دولت، ○ پست، ○ دفتر پیشخوان، ○ کد دستوری، ○ تلفن همراه، ○ کارپوشه ایرانی به آدرس اینترنتی: http://semak.maj.ir ماهیت الکترونیک: ● الکترونیک، ○ فعلاً غیر الکترونیک، ○ ذاتاً غیر الکترونیک سطح خدمت: ○ ملی ● کشوری	دسترسی‌ها مرحله اطلاع‌رسانی
○ حضوری / غیر مکانیزه، ○ پیامک، ○ پست الکترونیک، ○ تلفن، ○ اینترنت، ○ اینترنت، ○ شبکه دولت، ○ پست، ○ دفتر پیشخوان، ○ کد دستوری، ○ تلفن همراه، ○ کارپوشه ایرانی، به آدرس اینترنتی: http://semak.maj.ir ماهیت الکترونیک: ● الکترونیک، ○ فعلاً غیر الکترونیک، ○ ذاتاً غیر الکترونیک سطح خدمت: ○ ملی ● کشوری	دسترسی‌ها مرحله درخواست
○ حضوری / غیر مکانیزه، ○ پیامک، ○ پست الکترونیک، ○ تلفن، ○ اینترنت، ○ اینترنت، ○ شبکه دولت، ○ پست، ○ دفتر پیشخوان، ○ کد دستوری، ○ تلفن همراه، ○ کارپوشه ایرانی، به آدرس اینترنتی: http://semak.maj.ir ماهیت الکترونیک: ● الکترونیک، ○ فعلاً غیر الکترونیک، ○ ذاتاً غیر الکترونیک سطح خدمت: ○ ملی ● کشوری	دسترسی‌ها مرحله تولید
○ حضوری / غیر مکانیزه، ○ پیامک، ○ پست الکترونیک، ○ تلفن، ○ اینترنت، ○ اینترنت، ○ شبکه دولت، ○ پست، ○ دفتر پیشخوان، ○ کد دستوری، ○ تلفن همراه، ○ کارپوشه ایرانی، به آدرس اینترنتی: http://semak.maj.ir ماهیت الکترونیک: ● الکترونیک، ○ فعلاً غیر الکترونیک، ○ ذاتاً غیر الکترونیک سطح خدمت: ○ ملی ● کشوری	دسترسی‌ها مرحله ارائه نتیجه
آیا برای ارائه خدمت سامانه مستقیم نیاز به ارتباط با دستگاه یا سامانه دیگر دارد؟ ○ بله، ● خیر (در صورتی که پاسخ بله است) نام دستگاه استعلام شونده: نام سامانه مرتبط: عنوان استعلام: مبلغ پرداختی برای استعلام: زمان تخمینی استعلام: دوره زمانی: ○ دقیقه، ○ ساعت، ○ روز، ○ هفته، ○ ماه، ○ فصل، ○ سال، ○ دهه، ○ سده، ○ عدم مصداق مدت اعتبار: دوره زمانی: ○ دقیقه، ○ ساعت، ○ روز، ○ هفته، ○ ماه، ○ فصل، ○ سال، ○ دهه، ○ سده، ○ عدم مصداق	ارتباط با دستگاه‌ها

☐ استعلام الکترونیکی، ☐ استعلام غیر الکترونیکی، ☐ استعلام توسط دستگاه، ☐ دسته‌ای، ☐ برخط، ☐ استعلام توسط مراجعه کننده توضیح استعلام:	
نام فرآیند: فرآیند انجام کار: فرآیند پیگیری:	فرآیندها
تعداد خدمت گیرندگان: ۱۰۰ دوره زمانی: ☐ دقیقه، ☒ ساعت، ☐ روز، ☐ هفته، ☐ ماه، ☐ فصل، ☐ سال، ☐ دهه، ☐ سده، ☐ عدم مصداق متوسط زمان خدمت: ۱۰۰ دوره زمانی: ☐ دقیقه، ☒ ساعت، ☐ روز، ☐ هفته، ☐ ماه، ☐ فصل، ☐ سال، ☐ دهه، ☐ سده، ☐ عدم مصداق تعداد تواتر: ۱۰۰ ☐ دقیقه، ☒ ساعت، ☐ روز، ☐ هفته، ☐ ماه، ☐ فصل، ☐ سال، ☐ دهه، ☐ سده، ☐ عدم مصداق تعداد مراجعه حضوری: ۲ فصل ارائه خدمت: ☐ بهار، ☐ تابستان، ☐ پائیز، ☐ زمستان، ☒ تمام ایام سال، ☐ یکبار برای همیشه، ☐ فصل زراعی	جزئیات / استعلام مجوز
شرایط دریافت خدمت: آیکون خدمت: ☐ خدمت منجر به پاسخ استعلام می‌شود ☐ خدمت منجر به صدور مجوز می‌شود ☐ استعلام الکترونیکی زمان اعتبار: دوره زمانی اعتبار: هزینه تراکنش:	
نسخه قبلی خدمت: ☒ تایید شده توسط سازمان ☒ نمایش در پورتال ☐ فسخ خدمت ☐ قابل پیگیری ☒ تایید شده توسط سازمان اداری و استخدامی کشور ☐ خدمت ضروری تگ خدمت:	اعتبارسنجی
	بیانیه